



Huishoudelijk Reglement **Road Runners Etten-Leur**

Zoals bedoeld in artikel 20 van de statuten opgemaakt en goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering van 13 maart 2009

ALGEMENE BEPALING

Art.1

Voor de naam, het doel en de stichtingsdatum van de vereniging wordt verwezen naar de art. 1, 2 en 3 van de statuten. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. De kleuren van de vereniging zijn rood en zwart.

LEDEN

Art. 2

Leden zijn zij, die overeenkomstig het gestelde in art. 4 van de statuten het lidmaatschap hebben verkregen.

Art. 3

De vereniging kent geen jeugdleden. Naast ereleden kent de vereniging leden van verdienste. Leden van verdienste zijn zij die zich op een bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging. Zij worden, net als ereleden, op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering benoemd.

Art. 4

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. schriftelijke opzegging door het lid of door de vereniging
- b. overlijden
- c. roeyement.

Art. 5

Opzegging van het lidmaatschap door de leden dient te geschieden vóór 1 november van het lopende verenigingsjaar door schriftelijke kennisgeving aan de secretaris en/of penningmeester.

Art. 6

Bij niet tijdige opzegging door een lid is deze in ieder geval het inschrijfgeld, dat de vereniging voor het desbetreffende verenigingsjaar nog voor hem/haar aan de Atletiekunie moet betalen, aan de vereniging verschuldigd.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

RECHTEN

Art. 7

Ieder lid heeft het recht van toegang tot de trainingen en het clubhuis op die tijdstippen, dat de vereniging hierover de beschikking heeft. Indien nodig kan het bestuur hiervoor nadere regels stellen.



Art. 8

Door schorsing of royement verliest een lid al zijn rechten.

Art. 9

Leden van verdienste en ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.

VERPLICHTTNGEN

Art. 10

Het lid, aan wiens schuld te wijten is dat aan de eigendommen van de vereniging schade wordt toegebracht, is verplicht deze schade te vergoeden.

Art. 11

Alle leden zijn verplicht van hun verandering van adres onverwijld schriftelijk kennis te geven aan de secretaris en/of penningmeester.

Art. 12

In geval van niet nakomen van een verplichting kan het bestuur voor elke keer dat een lid nalatig is een boete heffen of andere disciplinaire maatregelen opleggen.

LEDENVERGADERING

Art. 13

Jaarlijks wordt tenminste één algemene ledenvergadering gehouden ex art. 15 van de statuten. De ledenvergadering is de hoogste macht binnen de vereniging.

Art. 14

De ledenvergadering benoemt en kiest jaarlijks het bestuur van de vereniging ex art. 9-1 van de statuten. Eveneens benoemt de ledenvergadering, op voordracht van het bestuur, de leden van de commissies. In geval van een geschil tussen een lid en een commissie, het bestuur daaronder begrepen, beslist in laatste instantie de ledenvergadering.

Art. 15

De benoeming tot bestuurslid geschiedt voor de duur van 3 jaar, van die der overige commissies voor de tijd van 1 jaar. De afgetreden bestuursleden en commissieleden zijn terstond herkiesbaar. Kandidaat bestuursleden worden door het bestuur voorgedragen dan wel op voordracht van tenminste drie leden. Een voordracht dient zo mogelijk één maand van tevoren bekend te worden gemaakt.

Art. 16

Leden van verdienste en ereleden hebben toegang tot de algemene vergadering en zijn stemgerechtigd.

BESTUUR

Art. 17

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris, penningmeester en een aantal gewone leden. De leden van het bestuur worden door de ledenvergadering gekozen voor een periode van drie jaar. De voorzitter wordt in functie gekozen, de overige bestuursfuncties worden door de leden van het bestuur in onderling overleg verdeeld. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster.

Art. 18

Het bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging en kan zich doen bijstaan door op zijn voordracht benoemde commissies aan wie bij mandaat deeltaken kunnen worden opgedragen. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit nodig achten. De voorzitter leidt de vergadering of, bij diens afwezigheid, één der andere bestuursleden.

Art. 19

Van elke bestuursvergadering worden notulen bijgehouden, waarin alle genomen besluiten worden vastgelegd. Een bestuursvergadering is alleen geldig indien teaminste drie bestuursleden aanwezig zijn. Bij staken van de stemmen in een bestuursvergadering beslist de stem van de voorzitter.

VOORZITTER

Art. 20

De voorzitter leidt de leden- en bestuursvergaderingen. Op ledenvergaderingen verleentent ontnemt hij het woord. Bij ontstentenis van de voorzitter vallen diens rechten toe aan de vicevoorzitter. De voorzitter is, bijgestaan door de overige bestuursleden, belast met de naleving van statuten en huishoudelijk reglement.

De voorzitter vormt tezamen met de secretaris en de penningmeester het Dagelijks Bestuur. De voorzitter vertegenwoordigt samen met de secretaris of de penningmester de vereniging in rechte.

SECRETARIS

Art. 21

De secretaris draagt zorg voor de administratie van de vereniging. Zijn taken bestaan onder meer uit:

- a. het voeren van de correspondentie van de vereniging en het bewaren van kopieën van alle belangrijke uitgaande stukken;
- b. het bijhouden van de ledenlijst;
- c. het opstellen van het jaarverslag;
- d. het opmaken van notulen van de leden- en bestuursvergaderingen;
- e. het bewaren van het archief.

PENNINGMEESTER

Art. 22

De penningmeester draagt zorg voor het algemene financiële beheer van de vereniging.

Zijn taken bestaan onder meer uit:

- a. het innen van de contributies, boeten en andere baten en het doen van betalingennamens de vereniging;
- b. het in overleg met overige bestuursleden opmaken van de begroting;
- c. het bewaren van de geldmiddelen;
- d. het bewaren van alle financiële bescheiden.

Verplichtingen:

- a. hij kan niet tussentijds aftreden, tenzij de kascommissie de boeken heeft gecontroleerd en in orde heeft bevonden.

OVERIGE BESTUURSLEDEN

Art. 23

De overige bestuursleden nemen ieder één of meer deeltaken op zich, dit in onderling overleg met de overige bestuursleden.

COMMISSIES

Art. 24

Het bestuur kan zich laten bijstaan door commissies.

De vereniging kent:

- kascommissie
- technische commissie
- evenementencommissie

Art. 25

Ieder stemgerechtigd lid kan deel uitmaken van een commissie. In de commissies heeft, overeenkomstig het huishoudelijk reglement, tenminste één bestuurslid zitting. Dit laatste geldt echter niet voor de kascommissie.

TECHNISCHE COMMISSIE

ART. 26

De technische commissie wordt geleid door een technisch coördinator die lid is van het bestuur. De technische commissie is verantwoordelijk voor alle trainings-technische zaken alsmede alle loopzaken zoals: het samenstellen van de loopgroepen, het maken van trainingsschema's, het doen - opleiden van trainers en loopgroep-begeleiders, het organiseren van testlopen, boslopen en wedstrijden. De technische commissie beschikt over een jaarlijks vast te stellen budget.

EVENEMENTENCOMMISSIE

Art. 27

De evenementencommissie wordt geleid door een voorzitter die lid is van het bestuur. De evenementencommissie is verantwoordelijk voor de organisatie van die evenementen welke niet onder de verantwoordelijkheid van het bestuur of de technische commissie vallen. De evenementencommissie beschikt over een jaarlijks vast te stellen budget.

KASCOMMISSIE

Art. 28

Jaarlijks benoemt de algemene ledenvergadering een kascommissie die het financiële beleid van het bestuur en van een eventuele sponsorcommissie over het jaar waarin zij is benoemd controleert. De kascommissie bestaat uit tenminste twee stemgerechtigde leden.

Op de ledenvergadering ex art. 15-5 van de statuten doet de kascommissie verslag van haar bevindingen.

Art.29

Bestuursleden en oud-bestuursleden kunnen pas na één jaar na hun aftreden als bestuurslid gekozen worden in de kascommissie.

LEDENVERGADERINGEN

Art. 30

De algemene ledenvergadering wordt, met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen, schriftelijk aan de leden bekend gemaakt. Bij de oproep voor de algemene vergadering wordt tenminste de agenda bijgevoegd.

Art. 31

Op de jaarlijkse algemene ledenvergadering ex art. 15 van de statuten komen als vaste punten op de agenda voor:

- a. de jaarverslagen van bestuur, penningmeester, kascommissie en eventuele andere commissies;
- b. de begroting van het lopende jaar; de vaststelling van de begroting en de contributie.
- c. de verkiezing van bestuursleden, voor zover afgetreden, en de leden van de overige commissies;
- d. de notulen van de vorige ledenvergadering;
- e. rondvraag.

Art. 32

Voorafgaand aan iedere vergadering wordt een door het bestuur gewaarmerkte presentielijst neergelegd. Slechts diegenen, die de presentielijst getekend hebben, kunnen aan stemmingen deelnemen. Tussen de behandeling van twee agendapunten in kan een lid de voorzitter verzoeken alsnog de presentielijst te mogen tekenen.

Art. 33

Na goedkeuring van de respectievelijke verslagen van de betreffende bestuursleden en commissies is het bestuur gedechargeerd voor het beleid van het voorgaande verenigingsjaar.

Art.34

1. Stemming over personen geschiedt schriftelijk; over zaken kan mondeling gestemd worden, tenzij de voorzitter of tenminste 3 stemgerechtigde leden schriftelijke stemming verlangen.
2. Als niet geldig uitgebrachte stemmen worden beschouwd:
 - a. niet ondertekende stembiljetten
 - b. stembiljetten, die de bedoelde persoon/zaak niet duidelijk aanwijzen
 - c. blanco stembiljetten.

Art. 35

Benoemingen en besluiten geschieden bij volstreekte meerderheid der stemmen, zijnde de helft plus één van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, tenzij de statuten of andere bepalingen van het huishoudelijk reglement een gekwalificeerde meerderheid voorschrijven. Bij het staken van de stemmen volgt een tweede stemming. Indien de stemmen ten tweede male staken, beslist bij persoon het lot. Bij zaken wordt het voorstel aangehouden tot de eerstvolgende ledenvergadering.

GELDMIDDELEN

Art. 36

Jaarlijks stelt de algemene vergadering ex art. 13 lid 2 van de statuten de contributie van de leden vast.

Art. 37

1. De jaarlijkse contributie van de leden is in de maand januari van het desbetreffende verenigingsjaar in zijn geheel verschuldigd.
2. Nieuwe leden zijn in het 1e jaar van lidmaatschap de contributie naar tijdsevenredigheid verschuldigd (afgerond op hele maanden). Daarnaast zijn nieuwe leden in het 1e jaar van lidmaatschap eenmalig een bedrag aan inschrijfkosten verschuldigd. De hoogte van het inschrijfgeld wordt, voor zover nodig, jaarlijks door de ledenvergadering aangepast.
3. Bij opzegging in de loop van het verenigingsjaar bestaat geen recht op (gedeeltelijke) restitutie van de contributie.
4. Bij niet tijdige betaling van de contributie zal een 1^e herinnering hiervoor aan de desbetreffende leden worden verzonden. Indien de contributie ook dan niet binnen de in de 1e herinnering gestelde termijn wordt betaald, volgt een 2^e herinnering. Bij de 2^e herinnering wordt het te betalen bedrag verhoogd met € 5,= administratie- en incassokosten. Indien de contributie ook na de 2^e herinnering niet wordt betaald wordt het lid uit het ledenbestand verwijderd en tevens afgemeld bij de Atletiekunie. Als dan blijft artikel 6 van dit reglement van toepassing en blijft tevens het bedrag van de administratie en incassokosten verschuldigd.

SLOTBEPALINGEN

Art. 38

Ieder verklaart, door toetreding tot de vereniging, zich te onderwerpen aan de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement en aan alle andere bepalingen en beslissingen, mits rechtsgeldig tot stand gekomen. Geen dispensatie kan worden verleend van enige bepaling van de statuten.

Art. 39

In alle gevallen, waarin statuten en huishoudelijk reglement niet duidelijk voorzien, beslist het bestuur.

Art. 40

Voor de verspreiding van dit reglement en de statuten draagt het bestuur zorg.

Art. 41

Dit reglement treedt in werking op 14 maart 2009. Alle voorgaande reglementen komen hiermee te vervallen.